



All'insegnante prof.ssa **BELTRAMI Giulia**

All'Albo dell'Istituto

Agli Atti

Riferimento: **PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE** – Programma Operativo Complementare
 “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020” Asse I –
 Istruzione – Fondo di Rotazione.

In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo
 Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Progetto: **10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-147 “CREA-IDEA”**

CUP: **J39G17000610007**

CIG: **Z712740372**

Modulo D **IMMAGINA 2 - VIDEOTELLING**

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART.25 D.LGS 165/2001

- **PRESO ATTO CHE** per l’attuazione del modulo formativo del Progetto in oggetto è necessario avvalersi di personale Esperto con compiti elencati nella presente lettera di incarico
- **VISTO** l’Avviso di selezione prot. 0002462/U del 23/10/2019 e le conseguenti procedure di selezione delle Figure di Tutor necessarie per lo svolgimento delle attività di formazione in qualità di Tutor Interno da collocare nel Modulo formativo D previsti dal progetto 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-147 “CREA-IDEA”;
- **VISTE** le note MIUR – DGEFID prot.2670/2016, 3021/2016, 557/2016, 5610/2016, 6076/2016, 6355/2016, 6534/2016 e successive precisazioni;
- **VISTA** l’istanza da lei presentata nella quale dichiara la sua candidatura a svolgere il ruolo di Tutor Interno nel Modulo D in oggetto;

VISTO il Verbale della Commissione selezionatrice (Prot. 0002802/U del 19/11/2019);

VISTO il proprio decreto di nomina per Tutor Interno, Prot. 0002808/U del 19/11/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO NOMINA

L’insegnante prof.ssa **BELTRAMI Giulia**, nata ad Alessandria il 05/01/1974 – codice fiscale BLTGLI74A45A182R, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di TUTOR INTERNO per lo svolgimento delle attività formative del progetto 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-147 “CREA-IDEA”, in orario extrascolastico, secondo il calendario da concordare e realizzare per il seguente Modulo:

Modulo	Titolo	ore	importo orario lordo stato	importo totale lordo stato
D – trattamento digitale immagini	IMMAGINA 2 - VIDEOTELLING	30	30,00 €/h	900,00 €

La prof.ssa **BELTRAMI Giulia** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva ad oggetto l’attività di TUTOR nel Modulo D, con i seguenti compiti:

- redigere con l’Esperto un progetto didattico inerente il Modulo
- predisporre con l’Esperto un calendario degli incontri in accordo con il Dirigente Scolastico
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico
- contabilizzare le presenze/assenze degli alunni partecipanti al Modulo
- predisporre in sinergia con le insegnanti delle classi degli studenti corsisti verifiche in itinere al fine di valutare il percorso formativo intrapreso



- gestire le azioni previste dalla piattaforma per la figura di TUTOR
- presentare una relazione finale, scritta, sull'attività svolta

Dovrà inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato
- entrare nella struttura del Corso di sua competenza
- inserire tutti i dati e le verifiche richieste
- al termine, validare la struttura abilitando così la gestione

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n.30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 30 giugno 2020.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00€/ora lordo stato onnicomprensivo soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di accredito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria dell'Istituto:

- foglio firma debitamente compilato e firmato (time sheet)
- caricamento sulla piattaforma dedicata di tutte le parti che gli competono

La prof.ssa BELTRAMI Giulia dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti, riportati nel presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. La prof.ssa BELTRAMI Giulia con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del GDPR 679/2019 successive modificazioni ed integrazioni.
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.



Il Dirigente Scolastico

Claudio Simonetti

documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme
collegate

Per accettazione

prof.ssa Giulia Beltrami