

Casale Monf., 31/10/2018

Spett. THE EUROPEAN SCHOOL OF LANGUAGES SRL
via Eccettuato, 7B – 15033 Casale Monf. (AL)

All'Albo dell'Istituto
Alla sezione PON del sito web dell'Istituto
Agli Atti

oggetto: PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Progetto per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”,

Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff”

AZIONE 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea)

AZIONE 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ...);

- Bando prot. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017 Competenze di base
- Autorizzazione MIUR prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018
- Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-76 “Do you speak english?”
- CUP J32H18000150001

CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

TRA

L'Istituto Comprensivo **CASALE 3**, con sede in Casale Monferrato – Corso Verdi 6, codice fiscale 91030130065, d'ora in poi denominato “*committente*”, nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Luisella CABRINO, nata a Casale Monferrato il 20/11/1953, residente a Casale Monferrato (AL), via Caduti sul Lavoro 44, codice fiscale CBRLLL53S60B885M,

E

THE EUROPEAN SCHOOL OF LANGUAGES SRL, con sede in Casale Monferrato – Via Eccettuato 7B, partita iva 01472850062, d'ora in poi denominato “*prestatore*”, nella persona del legale rappresentante signora Roxanne BHOORI, nata a Calcutta (India) il 12/06/1971 e residente a Casale Monf. in Via Paleologi 10.

PREMESSO CHE

- 1) Il committente è assegnatario di fondi a valere sul progetto PON in oggetto.
- 2) Il progetto di cui al punto 1) in premessa è stato autorizzato con lettera prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018.
- 3) Il committente ha la necessità di avvalersi della collaborazione professionale di esperti madrelingua forniti da The European School of Languages Srl per impiegarli nei Moduli A-B-C-D del progetto in oggetto,

VISTA la circolare della Funzione Pubblica 2/2008;

VISTO il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare 2/2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione PON di cui alla nota MIUR 1588/2016 recante indicazioni in merito all'affidamento dei contatti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alla dipendenza delle P.A. e ss.mm.ss";

VISTO il codice di procedura civile all'art.2222,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Articolo 2 – Durata della prestazione

1. Il prestatore si impegna a far svolgere ai suoi incaricati una prestazione di lavoro avente ad oggetto l'attività di "ESPERTO".

2. Il prestatore svolgerà le attività del presente contratto senza alcun vincolo di subordinazione, tramite i suoi "esperti".

Articolo 3 – Durata della prestazione

1. La prestazione consiste nelle ore di docenza di seguito indicate:

Modulo A	30 ore	esperto Melissa Dawson
Modulo B	30 ore	esperto Melissa Dawson
Modulo C	60 ore	esperto Francesca Ristagno
Modulo D	60 ore	esperto Davies Lawrence

e dovrà essere resa a decorrere dalla stipula del contratto, con termine entro il 30.06.2019.

Articolo 4 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di €. 70,00 (settanta/00) all'ora ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.

2. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né al trattamento di fine rapporto. La prestazione è esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR n. 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni.

3. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica, fattura elettronica PA per ciascuno dei 4 moduli indicati all'Art.3.

4. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Articolo 5 – Rimborso spese

Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario onnicomprensivo indicato all'art. 4

Articolo 6 – Compiti dell'esperto

Per l'espletamento dell'incarico, gli esperti individuati dal prestatore dovranno svolgere i seguenti compiti:

- redigere un progetto didattico inerente il rispettivo Modulo, coerente con il progetto presentato dall'Istituto
- predisporre un calendario degli incontri in accordo con il Dirigente Scolastico
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico
- svolgere attività formativa pratica come da programmazione
- contabilizzare le presenze/assenze degli alunni partecipanti al Modulo
- predisporre in sinergia con le insegnanti delle classi degli alunni consisti verifiche in itinere al fine di valutare il percorso formativo intrapreso, verifica basata sulla osservazione della partecipazione alle attività proposte, sui miglioramenti di reading e listing
- presentare una relazione finale sulle attività svolte.

Articolo 7 – Obblighi accessori

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del GDPR – UE/2016/679 sulla tutela dei dati personali, i dati personali forniti dal prestatore o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento del rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di legge inerenti il rapporto di lavoro o comunque connesso alla gestione dello stesso.

Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico, RUP.

Articolo 8 – Altre disposizioni

1. Quanto non espressamente previsto dal presente Contratto è regolato dagli Artt. 2229 e seguenti del C.C.

2. In caso di controversie il Foro competente è quello di Vercelli e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del prestatore.



Il Dirigente Scolastico
Luisella Cabrino
*(firmato digitalmente ai sensi del Codice
Amministrazione Digitale e norme ad esso
connesse)*

Per accettazione
Roxanne Bhoori
per The European School of Languages Srl
Roxanne Bhoori
The European School of Languages srl
