

Casale Monferrato, data nel protocollo

All'albo on line  
Al sito dell'Istituto  
Agli atti

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**  
**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**  
**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**  
**Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi**  
**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**

**CUP: J34D23003360006**

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-37652**

**TITOLO: "La scienza, la matematica, le lingue...competenze in arrivo all'ICC3"**

**Oggetto:** Lettera di incarico TUTOR D'AULA progetto PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023) – **INGLESE per la scuola primaria – CORSO DI POTENZIAMENTO D'INGLESE.**

**Il Dirigente scolastico**

**VISTI** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12/02/2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

**VISTO** il decreto del Ministro D.M:65/2023 relativo alla Missione 4 Istruzione e Ricerca del PNRR Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;

**VISTO** l'allegato 1 al DM 65/2023 che determina l'ammontare delle risorse destinate ad ogni singola istituzione scolastica in merito e che destina alla nostra Istituzione Scolastica **Euro 91165,27** diviso in Quota A (percorsi formativi STEM, digitali e lingue per studenti) pari 69242,53 € e Quota B (Percorsi annuali lingua e metodologia per docenti) 21922,74 €;

**VISTO** la nota del M.I.M. n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il progetto firmato digitalmente dal legale rappresentante ed inoltrato in data 31 gennaio 2024, tramite la piattaforma Futura PNRR Gestione Progetti;

**FUTURA**  **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**

**VISTO** l'accordo di concessione firmato digitalmente dal Direttore generale di missione del PNRR e assunto al protocollo del Ministero dell'Istruzione e del Merito al n. 22401 del 18.02.2024;

**VISTO** l'art. 4, co. 4, l'art. 10, co. 5, del Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. I, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTA** la delibera del consiglio d'Istituto n. 9 del 6 giugno 2023 che autorizza il Dirigente scolastico ad aderire ai progetti PNRR proposti dal MIM per l'anno scolastico 2023/2024;

**VISTA** l'approvazione del P.A. E.F. 2024 del Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 13 febbraio 2023;

**VISTI** l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e l'art. 5 della Legge n. 241/1990 ai sensi dei quali è stato individuato il "responsabile unico del progetto (R.U.P.)" nella persona del prof. Claudio Simonetti, Dirigente scolastico pro tempore dell'Istituzione (nomina prot. n.790 del 4 marzo 2024) pienamente idoneo a ricoprire l'incarico avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate, e che ai sensi dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, non sussistono situazioni di conflitto di interessi (anche potenziale);

**RILEVATA** la necessità di individuare figure idonee e disponibili a svolgere l'attività di esperti e di tutor d'aula, per la realizzazione dei progetti formativi;

**VISTO** l'avviso di selezione per le figure di Esperto e Tutor d'Aula per i percorsi formativi per il potenziamento delle competenze STEM (prot. 1713 del 22.05.2024) e per i percorsi di potenziamento linguistico (prot. 1714 del 22.05.2024);

**VISTA** la graduatoria finale prot. n. 1905 del 05.06.2024.

## NOMINA

In qualità TUTOR D'AULA di del modulo formativo **INGLESE per la scuola primaria –CORSO DI POTENZIAMENTO D'INGLESE** la docente **ROSSI SILVIA** C.F. R55SLV72E50E379Y nata a IVREA (TO) - ITALIA il 10/05/1972.

### Compiti

La docente **ROSSI SILVIA** dovrà collaborare con l'esperto e dovrà inoltre:

- redigere con l'Esperto un progetto didattico inerente il Modulo;
- predisporre con l'Esperto un calendario degli incontri in accordo con il Dirigente Scolastico;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- contabilizzare le presenze/assenze degli alunni partecipanti al Modulo.

### Durata della prestazione

La prestazione consiste in modulo di 14 ore complessive extracurricolari. Il percorso dovrà terminare entro maggio 2025.

### Corrispettivo della prestazione

Per l'esecuzione della suddetta attività è previsto un compenso massimo omnicomprensivo a modulo formativo (lordo stato) di euro 476,00 (quattrocentosettantasei/00) commisurato all'attività effettivamente svolta (14 ore – 34 € all'ora€/ora).

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di accredito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria dell'Istituto:

- foglio firma debitamente compilato e firmato (time sheet),
- collaborazione con il dirigente per il caricamento su piattaforma dei documenti necessari.

### **Obblighi di riservatezza e trattamento dati**

Tutti i dati e le informazioni l'incaricato entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualunque divulgazione.

La docente con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza degli atti connessi e conseguenti ai sensi del GDPR 679/16.

L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico.

La docente dichiara di aver preso visione dei compiti richiesti connessi all'assolvimento della prestazione riportati nel presente incarico.

Il Dirigente Scolastico  
Claudio Simonetti

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Per accettazione  
Rossi Silvia

.....